

Ben jij sterk in coördineren en draag je graag jouw steentje bij aan onze duurzaamheidsmissie?

Wij zijn op zoek naar een:

Coördinator Vastgoedbeheer (36 uur per week)

Vlissingen is een havenstad. Een stad van werkers en doeners. Wij zijn een middelgrote woningcorporatie in het mooie Vlissingen aan zee. Onze missie is het bieden van goed wonen in een passende leefomgeving met aandacht voor duurzaamheid, woonlasten en bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen in onze samenleving.

Als een van de grootste maatschappelijke organisaties in de gemeente Vlissingen kiezen wij voor een maatschappijgedreven rol. Dat betekent dat wij actief de dialoog zoeken met huurders, woningzoekenden en andere stakeholders om zo te doen wat goed is voor “onze” wijken en buurten. We willen dat onze medewerkers deskundig zijn in de brede zin van het woord. Het beste uit jezelf halen; daar geloven we in.

Naast goede arbeidsvoorwaarden bieden we dan ook uitstekende scholingsmogelijkheden. We geloven in het nieuwe hybride werken: waar, wanneer en hoe jij dat wilt. We creëren een goed werkklimaat voor onze werknemers om zo ons bedrijf tot bloei te laten komen. Klinkt goed toch? Kijk snel of wij een match kunnen zijn!

In onze organisatie hebben we een positieve mindset en we helpen elkaar. Werkplezier en onze huurders staan centraal. Door het vertrek van onze huidige coördinator is er binnen de afdeling vastgoed een vacature ontstaan.

Wat ga je doen?

Als Coördinator Vastgoedbeheer heb je een gevarieerd takenpakket, waarbij geen dag hetzelfde is. Zo ben je verantwoordelijk voor de doorvertaling van onze routekaart naar een onderhoudsbegroting. Natuurlijk houd je hierbij sterk rekening met toekomstige verduurzaming van ons woningbezit en de energietransitie. Je geeft in het bijzonder aandacht aan de technische vastgoedprocessen inclusief de evaluatie hiervan. Verder ben je verantwoordelijk voor de meerjarenraming en de uitvoering van het aanbestedingsbeleid. Daarnaast coördineer je de functionele en operationele werkzaamheden en coach je het team, bestaand uit 5 projectleiders.

Wie zoeken wij?

Je hebt een bouwkundige opleiding op Hbo-niveau. Ervaring op het gebied van beleidsontwikkeling, vastgoedbeheer en onderhoud is een pré. Je kan op een budgetbewuste manier de juiste duurzame beslissingen nemen voor onze woningen. Daarnaast beschik je natuurlijk over goede mondelinge en schriftelijke vaardigheden. Je bent gedreven en pakt vol enthousiasme deze uitdaging met beide handen aan! Je weet verbindingen te leggen en je weet collega's en andere betrokkenen te overtuigen. Resultaatgericht, samenwerken, klantgericht, coachen, plannen en organiseren zijn woorden die helemaal bij jou passen.

Wat bieden wij jou?

We bieden jou goede arbeidsvoorwaarden volgens de CAO Woondiensten. Daarnaast hebben we uitstekende scholingsmogelijkheden. Door het hybride werken bieden we je de mogelijkheid om werk en privé goed te combineren. Wat betreft het salaris, de functie valt in schaal I (minimaal € 3.716, maximaal € 4.887 bruto fulltime per maand op basis van een 36-urige werkweek). Interesse? Reageer dan uiterlijk 13 december a.s. via de mail naar hrrm@lescaut.nl. De gesprekken vinden plaats op woensdagmorgen 21 december a.s. We vragen je in je agenda rekening te houden met deze datum. Een assessment (GITP) maakt onderdeel uit van de selectieprocedure. Wil je meer informatie over de functie? Neem dan contact op met Fikri Bouzambou, manager Vastgoed, 0118-422300.